

Al Dirigente scolastico
IC "P. Volponi" - Urbino

Oggetto: Richiesta permesso breve docenti

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di docente con contratto a tempo determinato/indeterminato, in servizio nel plesso _____ dell'IC Volponi di Urbino

CHIEDE

ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 29.11.2007 un permesso breve di ore _____ dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____ per i seguenti motivi

_____ e sarà sostituito dal personale in servizio senza oneri a carico dello Stato.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di quanto segue: il permesso non può eccedere la metà dell'orario giornaliero (docenti fino a 2 ore); in totale è possibile usufruire di 18 ore annue di permesso per i docenti della Scuola Secondaria di I grado; 24 ore annue di permesso per i docenti della Scuola Primaria; 25 ore annue di permesso per i docenti della Scuola dell'Infanzia. Entro il mese successivo alla data odierna dovrà essere recuperato il permesso goduto con priorità alle supplenze, ovvero, ove non fosse possibile per cause dipendenti dal sottoscritto, l'amministrazione provvederà a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante per le ore richieste.

Urbino, _____

Firma

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO Paolo Volponi
Via Muzio Oddi 17 - 61029 URBINO (PU)
tel. 0722/320507 Indirizzo e-mail: psic837002@istruzione.it

Prot. N° _____

Urbino _____

Vista la richiesta in oggetto:

- SI CONCEDE
 NON SI CONCEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Lorena Farinelli

Il permesso di cui sopra: <input type="checkbox"/> È STATO RECUPERATO <input type="checkbox"/> SARÀ RECUPERATO
il giorno _____ nel proprio plesso scolastico di servizio con il seguente orario
_____ Classe _____