



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "P. VOLPONI"**

Via Muzio Oddi, 17 - 61029 URBINO (PU)

☎ 0722/320507 – 350593 – sito: <https://www.icvolponi.edu.it>

✉ Peo: [psic837002@istruzione.it](mailto:psic837002@istruzione.it) Pec: [psic837002@pec.istruzione.it](mailto:psic837002@pec.istruzione.it)

C.F. 91013560411 – C.M. PSIC837002



*Al DSGA Dott.ssa Angioni Margherita*

*Al Sito Web d'Istituto*

*All'Albo online*

**OGGETTO: Incarico di coordinamento e gestione amministrativo contabile al DSGA Dott.ssa Angioni Margherita**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

**Codice Identificativo: 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-18**

**CUP: C39J21036830006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.l. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il CCNL Comparto scuola 2007 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’Avviso del M.I. prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 - Fondi Strutturali Europei - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde,

digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

- CONSIDERATO** che il suddetto Avviso ha inteso dotare le istituzioni scolastiche di attrezzature basilari per la trasformazione digitale nella didattica con l'obiettivo di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili al fine di migliorare la qualità della didattica in classe, con priorità per quelle che siano attualmente ancora sprovviste, e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nonché nell'organizzazione al fine di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche e di accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;
- VISTO** l'inoltro del Piano, codice 1068273, in data 13/09/2021, assunto al protocollo n. 33091 del 14/09/2021;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 15 del 29/10/2021 con la quale si approva la realizzazione del progetto di trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione e la delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 05/11/2021 con la quale si approva l'assunzione al PA 2021 delle risorse;
- VISTO** il Decreto di approvazione delle graduatorie regionali, prot. n. AOODGEFID/0000353 del 26 ottobre 2021;
- VISTA** la lettera del MI prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione e impegno di spesa del progetto, presentato da questo Istituto, per l'importo complessivo di € 40.857,11;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del Progetto PON FESR di trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, prot. n. 7474/C24c del 05/11/2021;
- VISTA** la scheda progettuale del progetto di cui trattasi ed in particolare quella finanziaria;
- RILEVATA** la necessità di formalizzare l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dell'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto;
- RITENUTO** che i relativi compiti attengono alla persona inquadrata nel profilo di DSGA;

#### **DETERMINA**

di conferire al Direttore SGA Dott.ssa Angioni Margherita, in virtù della qualifica ricoperta presso questo Istituto, l'incarico per lo svolgimento dell'attività di Coordinamento e Gestione Amministrativo-Contabile ai fini della realizzazione dell'intervento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato progetto
13.1.2A	13.1.2A-FESRPN-MA-2021-18	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 40.857,11

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino a conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. verrà riconosciuto un compenso orario pari ad € 24,55 (lordo Stato), da svolgere oltre l'orario di servizio, e debitamente documentate con firma, per un importo massimo totale onnicomprensivo di € 1.225,71 lordo Stato. La prestazione è imputata distintamente alla voce "spese organizzative e gestionali" prevista nell'articolazione dei costi della scheda finanziaria del progetto autorizzato.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite previa verifica delle ore svolte, documentate dalle firme apposte sul registro appositamente costituito.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità finanziaria da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente provvedimento ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quello dell'Unione Europea, viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icvolponi.edu.it](http://www.icvolponi.edu.it).

**Il Dirigente Scolastico**

*Maria Lorena Farinelli*

*Firmato digitalmente*